

Bogotá, 03 de marzo 2021.

## CIRCULAR INFORMATIVA

**610-008**

PARA: Candidatos a docentes ocasionales, docentes hora cátedra

ASUNTO: Apertura y novedades del sistema Mi hoja de Vida 4.0, periodo 16-2.

Apreciados candidatos, en aras de la planificación del proceso de vinculación de docentes ocasionales y hora cátedra de periodo 16-2, la Gerencia de Talento Humano se permite informar los siguientes lineamientos:

1. De acuerdo al proceso de vinculación de docentes, la apertura del sistema MI HOJA DE VIDA v4.0 será desde el lunes 03 de marzo de 2021 hasta el 12 de marzo de 2021.

**2. Candidatos nuevos:**

2.1. Para los candidatos nuevos a docentes y contratistas de apoyo a la gestión deberán seguir el instructivo ubicado en la página principal de la SIGUM <https://thumano.unad.edu.co/sitio/index.php/sistemas-de-informacion>.

UNAD Universidad Nacional Abierta y a Distancia

Bienvenidos al portal web de La Gerencia de Talento Humano

Inicio GTHUM | Sistemas de Información y servicios | Seguridad y salud en el trabajo | Noticias | Tutoriales

Usuario

Contraseña

Recuérdeme

Identificarse

¿Recordar usuario?

¿Recordar contraseña?

**Instructivo Mi Hoja de Vida**

SOLICITUD CREAR CREDENCIALES DE ACCESO

Sistemas de Información

La Gerencia de Talento Humano ha desarrollado sistemas de información para mejorar y optimizar los servicios para la atención al usuario.

CREDENCIALES DE ACCESO (SOLICITUD SOLO PARA CANDIDATOS NUEVOS)

\* Para ver todos los sistemas de información disponibles, se requiere de autenticación.

Acerca de la Gerencia

Sistemas de Información y servicios

SIGHUM - Sistema de Información de Gestión Humana

Certificación de la ARL POSITIVA

2.2 Los candidatos también podrán consultar el tutorial MI HOJA DE VIDA v4.0. en la página web de la Gerencia de Talento Humano, en la pestaña tutoriales, como otra guía detallada del diligenciamiento de la hoja de vida en el siguiente enlace: <https://thumano.unad.edu.co/sitio/index.php/tutoriales-procesos-de-consulta>



También podrán consultar el video en YouTube en el siguiente link:

<https://www.youtube.com/watch?v=GvTgTRQ3cx8&feature=youtu.be>

### 1. Candidatos antiguos:

En aras de la política del mejoramiento continuo de la universidad, la Gerencia de Talento Humano realizó la actualización del sistema mi hoja de vida v4.0 así:

#### 3.1 Nuevo campo de tipo de modalidad de formación.

La Gerencia de Talento Humano incluyó en el sistema mi HOJA DE VIDA v4.0 una lista desplegable con 3 opciones de respuesta, donde el candidato debe seleccionar la modalidad en que obtuvo su título de formación superior.

Una vez ingrese al sistema mi HOJA DE VIDA v4.0 debe ubicar la pestaña Formación superior y complementaria así:



Una vez ingrese al formación superior y complementaria debe seleccionar cada registro de

formación superior la herramienta de editar registro teniendo en cuenta los siguientes campos desplegables:



**Modalidad:**

PRESENCIAL  
A DISTANCIA  
VIRTUAL

## 2. Seleccionar el periodo a postularse.

Para postularse como candidato a docente debe **inscribirse** en 2021\_16-2 CANDIDATOS A DOCENTES OCASIONALES Y CATEDRA.  

**Inscripción de necesidad/actualización de vinculación**

**Necesidad/actualización de vinculación**

2021\_16-02 - CANDIDATOS A DOCENTES OCASIONALES Y CATEDRA

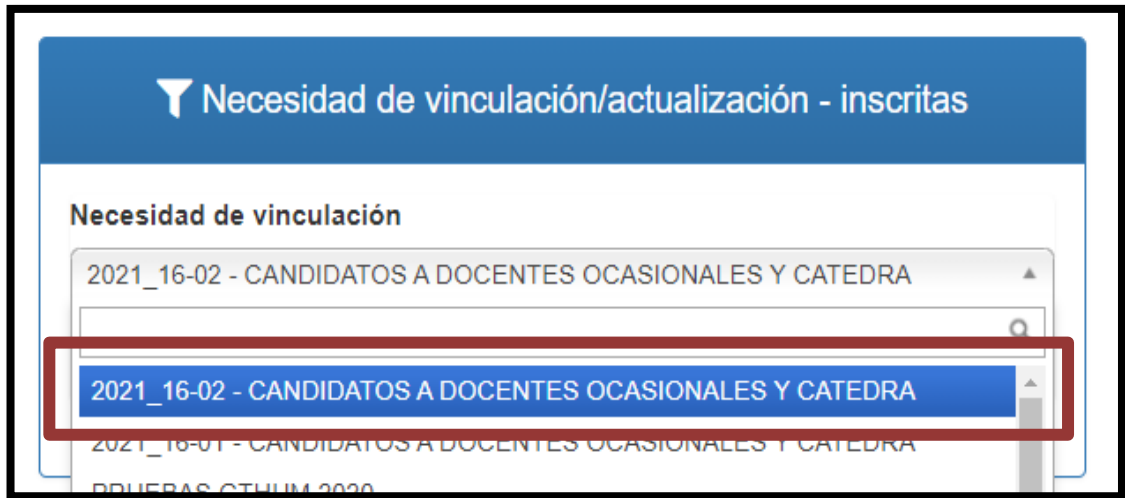
**2021\_16-02 - CANDIDATOS A DOCENTES OCASIONALES Y CATEDRA**

2021\_01\_830 CANDIDATOS A DOCENTES CONVENIO ARANDO LA EDUCACIÓN SEGUNDA VIGENCIA

2021\_01\_832 CANDIDATOS DOCENTES Convenio Proyecto Maestro Itinerante

## 4.2 Acceder

Después de la inscripción debe **acceder** a la necesidad de vinculación en la cual va a cargar la información adicional con los respectivos soportes.



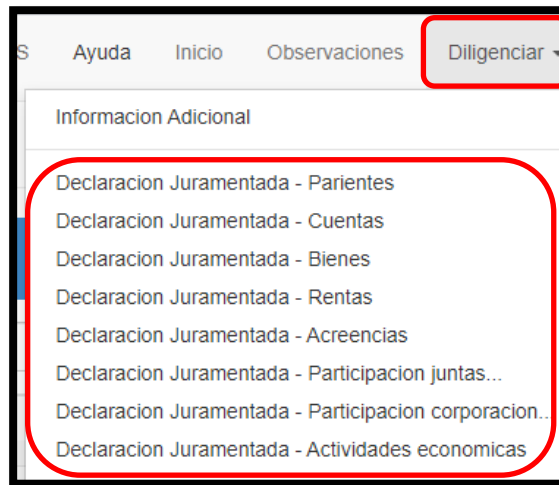
Después si podrá cargar la información y los respectivos soportes de la necesidad inscrita con los documentos soportes de hoja de vida, terceros y bienes con fecha actual.



### 3. Aspectos a tener en cuenta:

Es importante tener en cuenta las siguientes recomendaciones que pueden ayudarle a contar con una hoja de vida completa y sin observaciones. Lo cual evita reprocesos al momento de la revisión.

- ✓ Cargar la última experiencia laboral en la UNAD con las respectivas fechas de inicio y fin.
- ✓ Diligenciar los nombres en la casilla de nombres y apellidos en las casillas correspondientes.
- ✓ Cargar las certificaciones bancarias sin contraseña (Tenga en cuenta que no aceptan cuentas de cooperativas, Nequi, Daviplata, extractos bancarios entre otros)
- ✓ Verificar las fechas diligenciadas, que coincidan contra los diplomas de grado y las fechas del documento de identidad (fecha de nacimiento – fecha de expedición)
- ✓ Firmar los documentos generados por el sistema (hoja de vida, bienes y terceros), por época de pandemia, se aceptarán firmas digitalizadas en estos documentos, pero si deben ir firmados en original al momento de radicar los documentos en el centro correspondiente o en la Gerencia de Talento Humano.
- ✓ Cargar el certificado de formador de formadores (candidatos que lo recibieron durante la vigencia 2020 – inicios 2021)
- ✓ Diligenciar todos los ítems de la pestaña de declaración juramentada (parte superior derecha), sin olvidar diligenciar la pestaña de rentas con los ingresos percibidos en el año 2020.



Agradecemos su atención.

**(Original Firmada)**

**ALEXANDER CUESTAS MAHECHA**  
Gerente de Talento Humano

Proyectó: Miguel Velasquez