Bogotá D.C., 26 de junio de 2023

CIRCULAR INFORMATIVA

111 - 024

PARA: **PERSONAL PLANTA ADMINISTRATIVA - DOCENTES DE CARRERA**

ASUNTO: **ACTUALIZACIÓN FORMATO HOJA DE VIDA, DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS E INFORMACION PARA CARACTERIZACIÓN DE LA PLATAFORMA HUMANA.**

DE: **GERENCIA DE TALENTO HUMANO**

Reciban un fraternal saludo,

De conformidad con lo contemplado en la Ley 190 de 1995 y el Decreto 1083 del 2015 Título 17 (Artículo 2.2.17.10), el cual señala que el Formato Único de Hoja de Vida Persona Natural, es el instrumento técnico oficial del Estado Colombiano que:

> "…*permite obtener de manera estandarizada los datos sobre el talento humano que presta sus servicios a las entidades y a los organismos del sector público, de acuerdo con la reglamentación que para el efecto establezca el Departamento Administrativo de la Función Pública*…";

Es así como de manera atenta, la Gerencia de Talento Humano solicita a todo el personal administrativo de planta y docentes de carrera, actualizar la HOJA DE VIDA Y DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS en los formatos establecidos por el Departamento Administrativo de la Función Pública a través del Sistema de Información de Gestión Humana de la Gerencia de Talento Humano (SIGHUM). https://thumano.unad.edu.co/SIIGTHUM_vp/index.php

El plazo para diligenciar el sistema de información ***Mi hoja de vida v4.0*** *será* a partir del **26 al 27 de junio de 2023**, la Gerencia de Talento Humano procederá a verificar y aprobar la información registrada entre el 27 de junio al 29 de junio de la presente vigencia. Cabe aclarar que la información a cargar debe ser la misma que se diligencio en el SIGEP II, de acuerdo a la Circular Informativa 111-020 del 15 de Mayo de 2023.

CO18/8455 CO17/7811 CO14/6011 CO14/6012

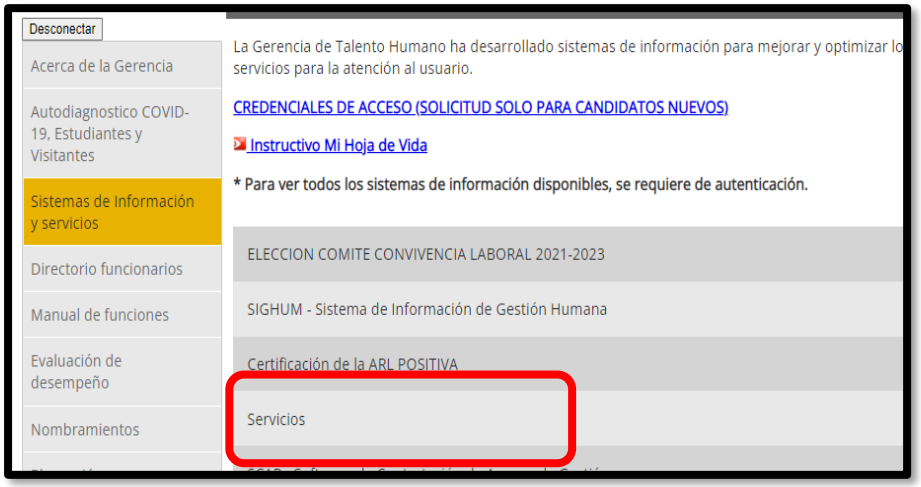
Una vez aprobada la información, el funcionario deberá remitir a la Gerencia de Talento Humano: el Formato de Hoja de Vida, el Formato de Bienes y Rentas, los certificados de antecedentes judiciales (policía), disciplinarios (procuraduría) fiscales (contraloría) y profesionales (este último, aplica según su profesión) de manera FISICA y con firmas en ORIGINAL a más tardar el **30 de junio de 2023**

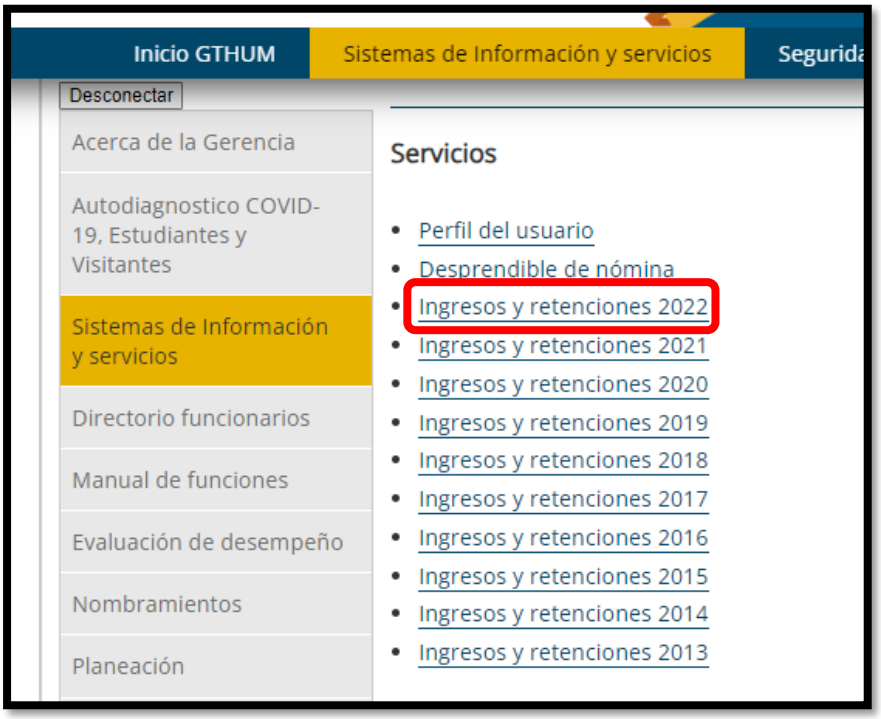
NOTA: Para el diligenciamiento de la Declaración Juramentada de Bienes y Rentas, se requiere el Certificado de Ingresos y Retenciones vigencia 2022, información que podrá ser consultada en la plataforma de Talento Humano- SGHUM. https://thumano.unad.edu.co/sitio/index.php/sistemas-de-informacion.

Para descargar el certificado seguir los siguientes pasos:

Primero debe identificarse con su usuario y contraseña: (recuerde que el usuario siempre es el numero de su documento de identidad). Si no recuerda la contraseña asignada, en el siguiente link: https://thumano.unad.edu.co/sitio/index.php/circulares-por-ano/2023 encontrará la *circular 111-008 Recuperación de usuario y contraseña del sistema SIGHUM.*

Luego deberá dirigirse a la pestaña de servicios.


Desconectar
Acerca de la Gerencia
Autodiagnostico COVID-19, Estudiantes y Visitantes
Sistemas de Información y servicios
Directorio funcionarios
Manual de funciones
Evaluación de desempeño
Nombramientos
La Gerencia de Talento Humano ha desarrollado sistemas de información para mejorar y optimizar lo
servicios para la atención al usuario.
CREDENCIALES DE ACCESO (SOLICITUD SOLO PARA CANDIDATOS NUEVOS)
Instructivo Mi Hoja de Vida
* Para ver todos los sistemas de información disponibles, se requiere de autenticación.
ELECCION COMITE CONVIVENCIA LABORAL 2021-2023
SIGHUM - Sistema de Información de Gestión Humana
Certificación de la ARL POSITIVA
Servicios


Inicio GTHUM
Sistemas de Información y servicios
Desconectar
Acerca de la Gerencia
Autodiagnostico COVID-19, Estudiantes y Visitantes
Sistemas de Información y servicios
Directorio funcionarios
Manual de funciones
Evaluación de desempeño
Nombramientos
Planeación
Servicios
Perfil del usuario
Desprendible de nómina
Ingresos y retenciones 2022
Ingresos y retenciones 2021
Ingresos y retenciones 2020
Ingresos y retenciones 2019
Ingresos y retenciones 2018
Ingresos y retenciones 2017
Ingresos y retenciones 2016
Ingresos y retenciones 2015
Ingresos y retenciones 2014
Ingresos y retenciones 2013

Teniendo en cuenta el Decreto No.1083 de 2015, Articulo 2.2.16.5 Verificación el cual establece: "…*El jefe de la unidad de personal de las entidades, será responsable de verificar el cumplimiento de la presentación tanto de la declaración como de la información de la actividad económica en cada momento.* ***El servidor público renuente a cumplir este requisito será sancionado según el reglamento aplicable.***" (Negrilla fuera de texto).

Para facilidad en el diligenciamiento podrá consultar el video tutorial en el siguiente enlace: https://www.youtube.com/watch?v=GvTgTRQ3cx8

Además de lo anterior, usted deberá diligenciar de conformidad con el "***Instructivo: Diligenciamiento información para caracterización"***, la información requerida.

Agradezco la atención.

Cordialmente,

ALEXANDER CUESTAS MAHECHA
Gerente de Talento Humano

Proyecto: Deisy Tatiana Cruz Niño
Líder Gestión Documental
Gerencia de Talento Humano

CO18/8455 CO17/7811 CO14/6011 CO14/6012